



## INFORME DE GESTIÓN

**PROGRAMA: ASISTENCIAL**

**NOMBRE: MAGALI ANDREA LÓPEZ VILLAR**

**CARGO: APOYO TÉCNICO**

**MES: SEPTIEMBRE**

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA
-Atención de público. -Visitas domiciliarias. -Elaboración de Informes Sociales.	-Documento original	Semana del 02 AL 06 de septiembre
-Atención de público. -Visitas domiciliarias. -Elaboración de Informes Sociales. -Apoyo en oficina DIDECO y oficina discapacidad.	-Documento original -Correo electrónico	Semana del 09 al 13 de septiembre
-Atención de público. -Visitas domiciliarias. -Elaboración de Informes Sociales. -Apoyo Actividades Fiestas Patrias.	-Documento original	Semana del 16 al 20 de septiembre
-Atención de público. -Visitas domiciliarias. -Elaboración de informes Sociales por ayuda asistencial. -Apoyo en oficina discapacidad.	-Documento original	Semana del 23 al 27 de septiembre
-Atención de público. -Elaboración de informes Sociales por ayuda asistencial.	-Documento original	Semana del 30 de septiembre

**MAGALI ANDREA LÓPEZ VILLAR**