



INFORME DE GESTION MENSUAL

Programa	PRODESAL
Nombre	CARMEN FABIOLA ARENAS SEPÚLVEDA
Cargo	ASESOR TÉCNICO
Fecha	SEPTIEMBRE
Territorio	Oriente

Nº	TIPOS DE ACTIVIDAD (METODOLOGIA DE EXTENSION)	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR	COMENTARIO/JUSTIFICACION	VERIFICADOR	FECHA
1	VISITAS TÉCNICAS E INFORMATIVAS	ORIENTAR MANEJO TÉCNICOS DE CULTIVOS	VISITAR USUARIOS EN SUS UNIDADES PRODUCTIVAS	MANIFOLD	24 y 25
2	REUNIÓN TÉCNICA DE EQUIPO	REUNIONES DE COORDINACIÓN SEMANAL	COORDINAR ACTIVIDADES CON LOS USUARIOS Y/O INDICACIONES DE INDAP Y MUNICIPALIDAD	ACTA DE REUNIONES	4, 12 y 25
3	FERIA AGRICOLA	1RA. FERIA AGRICOLA COMUNAL EN ESTADIO DE VILLA ALEGRE	PARTICIPACIÓN DE AGRICULTORES COMO EXPOSITORES, ORGANIZACIÓN PATIO DE COMIDA Y PÚBLICO	LISTADO DE ASISTENCIA	9
4	CAPACITACIONES TÉCNICAS	1.- PARTICIPACIÓN DE AGRICULTORES EN PRÁCTICAS SUSTENTABLES "ELABORACIÓN DE TRAMPAS PARA DROSOPHILA" 2.- MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS EN HORTALIZAS 3.- CONSTRUCCIÓN Y TIPOS DE CUBIERTA PARA INVERNADEROS 4.- PREVENCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES 5.- DRONES, NUEVAS TECNOLOGÍAS DE APLICACIÓN AÉREA 6.- CRÉDITOS INDAP	USUARIOS PARTICIPAN DE DIVERSAS CAPACITACIONES EN FERIA AGRÍCOLA	LISTADO DE ASISTENCIA	9
5	CAPACITACIÓN TÉCNICA	PARTICIPACIÓN DE AGRICULTORES EN CURSO DE ARREGLOS FLORALES	USUARIAS PARTICIPAN DE CLASE FINAL EN ARREGLOS FLORALES	LISTADO DE ASISTENCIA	5
6	REUNIÓN DIRECTIVA MESA MUJER RURAL	ORGANIZACIÓN PARTICIPACIÓN FERIA AGRÍCOLA - COORDINAR ACTIVIDADES FUTURAS	COORDINAR PUESTOS DE ARTESANÍA Y PATIO DE COMIDAS	LISTADO DE ASISTENCIA	5 Y 23
7	TRABAJO ADMINISTRATIVO DE OFICINA	ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS, ATENCIÓN DE PÚBLICO EN OFICINA, PREPARACIÓN MATERIAL MESA DE LA MUJER RURAL, ELABORACIÓN DE PROYECTOS GORE	DE ACUERDO A REQUERIMIENTOS Y SOLICITUDES	DOCUMENTOS TÉCNICOS, CORREOS ELECTRÓNICO S, WSP, ETC	2, 3, 6, 10, 11, 13, 16, 17 y 23




FABIOLA ARENAS SEPÚLVEDA
ASESOR PRODESAL

**INFORME DE GESTION MENSUAL**

Programa	PRODESAL
Nombre	CARMEN FABIOLA ARENAS SEPÚLVEDA
Cargo	ASESOR TÉCNICO
Fecha	SEPTIEMBRE
Territorio	Poniente

Nº	TIPOS DE ACTIVIDAD (METODOLOGIA DE EXTENSION)	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD A REALIZAR	COMENTARIO/JUSTIFICACION	VERIFICADOR	FECHA
1	REUNIÓN TÉCNICA DE EQUIPO	REUNIONES DE COORDINACIÓN SEMANAL	COORDINAR ACTIVIDADES CON LOS USUARIOS Y/O INDICACIONES DE INDAP Y MUNICIPALIDAD	ACTA DE REUNIONES	4, 12 y 25
2	FERIA AGRICOLA	1RA. FERIA AGRICOLA COMUNAL EN ESTADIO DE VILLA ALEGRE	PARTICIPACIÓN DE AGRICULTORES COMO EXPOSITORES, ORGANIZACIÓN PATIO DE COMIDA Y PÚBLICO	LISTADO DE ASISTENCIA	9
3	CAPACITACIONES TÉCNICAS	1.- PARTICIPACIÓN DE AGRICULTORES EN PRÁCTICAS SUSTENTABLES "ELABORACIÓN DE TRAMPAS PARA DROSOPHILA" 2.- MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS EN HORTALIZAS 3.- CONSTRUCCIÓN Y TIPOS DE CUBIERTA PARA INVERNADEROS 4.- PREVENCIÓN DE INCENDIOS FORESTALES 5.- DRONES, NUEVAS TECNOLOGÍAS DE APLICACIÓN AÉREA 6.- CRÉDITOS INDAP	USUARIOS PARTICIPAN DE DIVERSAS CAPACITACIONES EN FERIA AGRÍCOLA	LISTADO DE ASISTENCIA	9
4	CAPACITACIÓN TÉCNICA	PARTICIPACIÓN DE AGRICULTORES EN CURSO DE ARREGLOS FLORALES	USUARIAS PARTICIPAN DE CLASE FINAL EN ARREGLOS FLORALES	LISTADO DE ASISTENCIA	5
5	REUNIÓN DIRECTIVA MESA MUJER RURAL	ORGANIZACIÓN PARTICIPACIÓN FERIA AGRÍCOLA - COORDINAR ACTIVIDADES FUTURAS	COORDINAR PUESTOS DE ARTESANÍA Y PATIO DE COMIDAS	LISTADO DE ASISTENCIA	5 Y 23
6	TRABAJO ADMINISTRATIVO DE OFICINA	ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS, ATENCIÓN DE PÚBLICO EN OFICINA, PREPARACIÓN MATERIAL MESA DE LA MUJER RURAL.	DE ACUERDO A REQUERIMIENTOS Y SOLICITUDES	DOCUMENTOS TÉCNICOS, CORREOS ELECTRÓNICOS, WSP, ETC	2, 3, 6, 10, 11, 13, 16, 17 y 23


FABIOLA ARENAS SEPÚLVEDA
ASESOR PRODESAL

