



INFORME DE GESTIÓN

Agosto 2024

NOMBRE: RANDOLFO FABIAN ALARCON CANDIA

PROGRAMA: PRESTACION SERVICIOS COMUNITARIOS DIDECO

CARGO. GESTOR CULTURAL

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACION	FECHA
Planificación pasacalles.	Reloj control	02-08-2024
Coordinación pasacalles población Felipe Camiroaga.	Reloj control fotografía	03-08-2024
Inauguración exposiciones artesanías en vellón museo	Reloj control, fotografía	05-08-.2024
Reunión de coordinación y planificación fiestas patrias.	Reloj control	13-08-2024
Reunión artesanos de Villa Alegre coordinación y planificación.	Reloj control	14-08-2024
Planificación de la gestión cultural	Reloj control	20-08-2024
Coordinación y planificación escuela de cuerdas.	Reloj control	22-08-2024
Coordinación de gestión de escuela de cuerdas	Reloj control	24-08-2024
Coordinación y gestión de espacio museo	Planilla de coordinación	Del 1 al 31 agosto 2024
Coordinación y gestión de espacio Teatro	Planilla de coordinación	Del 1 al 31 agosto 2024

RANDOLFO FABIAN ALARCON CANDIA

GESTOR CULTURAL



INFORME DE GESTIÓN

ABRIL 2024

NOMBRE: MADELYNNE ORELLANA LASTRA

PRACTICANTE DE TÉCNICO EN TURISMO EN UNIDAD DE CULTURA Y TURISMO

ACTIVIDAD	LABORES	FECHA
Investigación y creación de PLADETUR	Creación e investigación de los lineamientos del PLADETUR en base a información de la comuna.	05-05-2024 09-04-2024
Reunión Artesanos para Feria De las Artesanías, el Turismo Y los Patrimonios.	Participación en Reunión.	08-04-2024
Feria Plaza Ciudadana	Difusión y Promoción de la Comuna a través de nuestra oficina.	10-04-2024
Apoyo en actividad Fomento Productivo. CMPC	Apoyo durante la actividad.	10-04-2024
Salida a Terreno: Coibungo Monumento a la batalla de Loncomilla	Visita a los sectores patrimoniales	11-04-2024
Actualización Catastro Turístico de Villa Alegre	Actualizar la página de turismo con la nueva información recopilada.	12-04-2024
Inscripción de actividades en plataforma Día de los Patrimonios.	Inscripción de actividades a realizar en el mes de los Patrimonios en plataforma para mayor difusión.	12-04-2024
Reunión Feria de las Artesanías	Participación de la actividad, toma de acta.	17-04-2024
Manejo de Redes Sociales: Facebook e Instagram.	Manejo de redes sociales para promoción y difusión de la comuna, creación de post informativos.	Cada vez que sea necesario
Reunión en Casona Solariega.	Realizar propuestas de actividades para presupuesto del PMC.	19-04-2024
Realización de afiches para actividades culturales.	Diseñar afiches informativos de las actividades.	08-04-2024 24-04-2024



Reunión delegada ciudadana y concejala presidenta comisión cultural.	Conversación y delegación de tareas para la realización de las actividades culturales.	22-04-2024
--	--	------------

INFORME DE GESTIÓN

MAYO 2024

PROGRAMA: PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS DIDECO

NOMBRE: RANDOLFO FABIAN ALARCON CANDIA

CARGO: GESTOR CULTURAL

ACTIVIDAD	Verificación	FECHA
Audición escuela de cuerda FOJI para alumnos de villa alegre	Reloj control fotografías	04-05-2024
Reunión agenda de trabajo gore elaboración planes marco	Reloj control	07-05-2024
Programación de actividades mes de los patrimonios	Reloj control	08-05-2024
Reunión puntos de cultura Linares	Reloj control e invitación	09-05-2024
Planificación de actividades mes aniversario	Reloj control	10-05-2024
Celebración del día del teatro, segunda audición escuelas foji, feria de las artesanías	Reloj control, fotografías	11-05-2024
Feria de las artesanías, ejecución y acompañamiento a artesanos locales	Reloj control y fotografía	12-05-2024
Ejecución, fiesta del navegao	Reloj control fotografia	17-05-2024
programación y ejecución de visitas guiadas en el día internacional del museo	Reloj control fotografía	18-05-2024
Programación de las actividades a realizar como la cicletada patrimonial y el tour guiado.exposicion de artesanías del maule	Reloj control y fotografía	20-05-2024
Programación de visita guiada tour cementerio	Reloj control fotografía	23-05-2024

FIRMA RANDOLFO ALARCÓN

ENCARGADO DE CULTURA Y TURISMO