



## Informe de Gestión Mensual /08

**Programa:** Estrategia de Desarrollo Local Inclusivo, EDLI

**Nombre:** Cristian Andrés Zúñiga Ramírez

**Fecha:** Agosto 2024

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>VERIFICADOR</b>	<b>FECHA</b>
<b>Semana 1</b> -Reunión de coordinación con Alicia Tapia, posible jurado de concurso literario. -Participación en Reunión de activación de agrupación para personas con discapacidad de la comuna de Villa Alegre. -Reunión de coordinación con jurado del concurso literario (Alicia Tapia y Cristian García) para determinar y modificar bases del concursos, tiempos y formatos de evaluación.	-Acta de acuerdos y reunión -Fotografías -Publicaciones en redes sociales.	<b>01-08-2024</b>
<b>Semana 2</b> -Participación en curso de lengua de señas. -Charla “todos somos educación” “la disposición es unidad” a personal de educación escuela de Peñuelas y firma de compromisos. -Reforestación inclusiva en Escuela Alcalde Serafín Gutierrez de estación Villa Alegre. Se recopiló datos de usuarios con necesidad de rehabilitación, para ser atendidos en la sala RBC infantil. -Charla “todos somos educación” “La disposición es unidad” a personal de educación escuela de Cunaco y firma de compromisos.	-Acta de acuerdos y reunión -Fotografías -Publicaciones en redes sociales. -Correos y whatsapp de coordinación	<b>05-08-2024</b>



<p><b>Semana 3</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Reunión de coordinación y evaluación de caso con directora, docentes y asistentes pertinentes al caso de un usuario, para abordaje de usuarios TEA en particular y necesidades que le surgieron con respecto a esta temática, en colaboración con psicólogo Pablo Norambuena.</li><li>-Lanzamiento concurso literario a través de redes sociales y envío de información a escuelas relacionadas con NNA con discapacidad.</li><li>-Inducción que surge a raíz de reunión realizada para intervención de un usuario, donde se interviene asistentes de aula y TNS diferencial, para dar lineamientos y consejería sobre la intervención de usuarios con diagnósticos alusivos a la integración sensorial.</li><li>-Reunión con agrupación TEAPOYO donde se resuelven dudas con respecto a funcionamiento de sala RBC infantil, se da a conocer concurso literario y se define quien es el actual presidente Ricardo Herrera.</li><li>-Participación en mesa EDLIS regional, para coordinación y funcionamiento de EDLI en otras comunas y generar alianzas para el funcionamiento de esta en la comuna.</li><li>-Visita a Container para evaluar avances y estado de este en compañía de KLGO. encargado de rehabilitación de la sala.</li><li>-Reunión de coordinación EDLI con encargada del convenio Lilian Arevalo.</li><li>-Realización de orden de compra para compra de artículos de juguetería sala RBC infantil</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-Acta de acuerdos y reunión</li><li>-Fotografías</li><li>-Publicaciones en redes sociales.</li><li>-Correos y whatsapp de coordinación</li></ul>	<p><b>12-08-2024</b></p>
<p><b>Semana 4</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Participación en curso de lengua de señas.</li><li>-Reunión con encargada de convenio Lilian Arevalo para evaluar avance de la adquisición de insumos, para la realización de rampa y modificaciones a container.</li><li>-Visita a VDA para retirar premios donados para concurso literario.</li><li>-Gestión con VDA para posible donación de un presente a todos los participantes del concurso literario.</li><li>-Visita a servicios generales para evaluar posibilidad de colaboración con mano de obra, para realización de modificaciones a container.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-Acta de acuerdos y reunión</li><li>-Fotografías</li><li>-Publicaciones en redes sociales.</li><li>-Correos y whatsapp de coordinación</li></ul>	<p><b>19-08-2024</b></p>



<p>-Realización de carnet de atenciones para sala RBC infantil.</p> <p>-Realización de formulario para generar registro de usuarios con discapacidad independiente de la edad. Envío de datos a Daniel Pérez para realización de banner en plataforma municipal. Divulgación de este mismo por redes sociales y contactos de usuarios con discapacidad.</p> <p>-Visita Escuela Timoteo Araya, donde quedó pendiente confirmación para realización de charla para personal de educación, disposición de espacio para realizar reforestación inclusiva y envío de datos de NNA con discapacidad de su establecimiento.</p>		
<p><b>Semana 5</b></p> <p>-Coordinación con escuela de esperanza para realización de charlas para personal de educación.</p> <p>-Coordinación con escuela de Putagan para realización de charlas para personal de educación.</p> <p>-Coordinación con escuela de la Loma para realización de charlas para personal de educación.</p> <p>-Coordinación con escuela de Loncomilla para realización de charlas para personal de educación.</p> <p>-Coordinación para reforestación inclusiva con agrupación TEAPOYO.</p> <p>-Entrega y plantación a modo de reforestación inclusiva a usuaria de la estrategia.</p>	<p>-Acta de acuerdos y reunión</p> <p>-Fotografías</p> <p>-Publicaciones en redes sociales.</p> <p>-Correos y whatsapp de coordinación</p>	<p><b>26-08-2024</b></p>

**Cristian Andrés Zúñiga Ramírez**

**Kinesiólogo EDLI Municipal**