



INFORME DE GESTIÓN JULIO 2024

NOMBRE: Pablo Esteban Castro López

CARGO: Soporte Técnico y Desarrollo de Plataforma para proceso de Transformación Digital Ley 21.180

Durante el mes de julio se han realizados las siguientes actividades y acciones:

ACTIVIDAD: ACTUALIZACIÓN DE ARCHIVO DE LENGUAJE EN ESPAÑOL EN SISTEMA DE ARCHIVO

Descripción: Se ha realizado una actualización en el sistema de archivo para corregir un error relacionado con el archivo de lenguaje en español. El archivo anterior presentaba fallos que impedían su correcto funcionamiento. Se ha sustituido el archivo defectuoso por uno nuevo y operativo, asegurando que el sistema ahora funcione sin inconvenientes y ofrezca una experiencia de usuario adecuada en español.

```
1 tinymce.addI18n("es", {"#":"#", "Accessibility":"Accesibilidad", "Accordion":"","Accordion body...":"","Accordion  
summary...":"","Action":"Acci\xf3n", "Activity":"Actividad", "Address":"Direcci\xf3n", "Advanced":"Avanzado", "Align":"Alinear", "Align  
center":"Alinear al centro", "Align left":"Alinear a la izquierda", "Align right":"Alinear a la  
derecha", "Alignment":"Alineaci\xf3n", "Alignment {0}":"","All":"Todo", "Alternative description":"Descripci\xf3n  
alternativa", "Alternative source":"Enlace alternativo", "Alternative source URL":"Origen de URL  
alternativo", "Anchor":"Anclaje", "Anchor...":"Anclaje...", "Anchors":"Anclajes", "Animals and Nature":"Animales y  
naturaleza", "Arrows":"Flechas", "B":"B", "Background color":"Color de fondo", "Background color  
{0}":"","Black":"Negro", "Block":"Bloque", "Block {0}":"","Blockquote":"Cita en bloque", "Blocks":"Bloques", "Blue":"Azul", "Blue  
component":"Componente azul", "Body":"Cuerpo", "Bold":"Negrita", "Border":"Borde", "Border color":"Color de borde", "Border  
style":"Estilo de borde", "Border width":"Ancho de borde", "Bottom":"Inferior", "Browse files":"","Browse for an image":"Buscar una  
imagen", "Browse links":"","Bullet list":"Lista de vi\xf1etas", "Cancel":"Cancelar", "Caption":"Leyenda", "Cell":"Celda", "Cell  
padding":"Relleno de celda", "Cell properties":"Propiedades de la celda", "Cell spacing":"Espacio entre celdas", "Cell styles":"Estilos  
de celda", "Cell type":"Tipo de celda", "Center":"Centro", "Characters":"Caracteres", "Characters (no spaces)": "Caracteres (sin  
espacios)", "Circle":"C\xedrculo", "Class":"Clase", "Clear formatting":"Limpiar formato", "Close":"Cerrar", "Code":"C\xf3digo", "Code  
sample...":"Ejemplo de c\xf3digo...", "Code view":"Vista de c\xf3digo", "Color Picker":"Selector de colores", "Color  
swatch":"Muestrario de colores", "Cols":"Columnas", "Column":"Columna", "Column clipboard actions":"Acciones del portapapeles de la  
columna", "Column group":"Grupo de columnas", "Column header":"Encabezado de columna", "Constrain proportions":"Restringir  
proporciones", "Copy":"Copiar", "Copy column":"Copiar columna", "Copy row":"Copiar fila", "Could not find the specified string.":"No se  
encuentra la cadena especificada.", "Could not load emojis":"No se pudieron cargar los  
emojis", "Count":"Recuento", "Currency":"Divisa", "Current window":"Ventana actual", "Custom color":"Color  
personalizado", "Custom...":"Personalizado...", "Cut":"Cortar", "Cut column":"Cortar columna", "Cut row":"Cortar fila", "Dark Blue":"Azul  
oscuro", "Dark Gray":"Gris oscuro", "Dark Green":"Verde oscuro", "Dark Orange":"Naranja oscuro", "Dark Purple":"Morado oscuro", "Dark  
Red":"Rojo oscuro", "Dark Turquoise":"Turquesa oscuro", "Dark Yellow":"Amarillo  
oscuro", "Dashed":"Guiones", "Date/time":"Fecha/hora", "Decrease indent":"Disminuir sangr\xeda", "Default":"Por defecto", "Delete  
accordion":"","Delete column":"Eliminar columna", "Delete row":"Eliminar fila", "Delete table":"Eliminar  
tabla", "Dimensions":"Dimensiones", "Disc":"Disco", "Div":"Div", "Document":"Documento", "Dotted":"Puntos", "Double":"Doble", "Drop an
```




ACTIVIDAD: AJUSTE DE DOCUMENTO PARA FUNCIONARIA DE FINANZAS: CECILIA CARRASCO RUMINOT

Descripción: Se ha brindado apoyo técnico a la funcionaria del Departamento de Finanzas, Cecilia Carrasco Ruminot, en el ajuste de un documento específico. Este apoyo garantiza que el documento cumpla con los requisitos y estándares necesarios, facilitando el trabajo administrativo y asegurando la precisión de la información contenida en el documento.



ACTIVIDAD: AJUSTE DE DOCUMENTO PARA FUNCIONARIA DE FINANZAS: CLAUDIA CARRASCO SALGADO

Descripción: Se ha proporcionado asistencia técnica a la funcionaria del Departamento de Finanzas, Claudia Carrasco Salgado, en el ajuste de un documento particular. Este apoyo asegura que el documento sea preciso y cumpla con las normativas establecidas, contribuyendo a la eficiencia y eficacia del trabajo administrativo en el departamento.





ACTIVIDAD: AJUSTE DE DOCUMENTO PARA FUNCIONARIO DE ASESORÍA JURÍDICA: ANDRÉS RIVERA

Descripción: Se ha ofrecido apoyo técnico al funcionario del Departamento de Asesoría Jurídica, Andrés Rivera, en el ajuste de un documento. Esta asistencia garantiza que el documento sea exacto y cumpla con las normativas legales y administrativas vigentes, facilitando el desempeño de sus funciones y asegurando la calidad de la documentación.



ACTIVIDAD: EDICIÓN DE CÓDIGO PARA EVITAR RECUPERACIÓN DE DOCUMENTOS NUMERADOS

Descripción: Se trabajo de manera urgente en la edición del código para evitar que un documento pueda ser recuperado una vez que ha sido numerado y está listo para la firma. Esta actualización es esencial para mantener la integridad y seguridad del proceso de firma, asegurando que los documentos no puedan ser modificados una vez que han alcanzado este estado.





ACTIVIDAD: SOPORTE TÉCNICO A UNIDAD DE TURISMO POR FALLAS EN SITIO WEB

Descripción: Se ha brindado soporte técnico a la Unidad de Turismo debido a problemas en su sitio web en producción, que comenzó a fallar. Se realizaron los ajustes necesarios, incluyendo la actualización de plugins y la versión de WordPress. Tras estas intervenciones, el sitio web volvió a la normalidad, asegurando su correcto funcionamiento y mejorando la estabilidad y seguridad de la plataforma.



ACTIVIDAD: EDICIÓN DE CÓDIGO PARA LIMITAR CAMPO DE TEXTO DEL OTP A 6 DÍGITOS

Descripción: Se ha realizado una edición del código para limitar el campo de texto del input del OTP (One-Time Password) para que solo acepte 6 dígitos. Esta modificación asegura la correcta implementación del sistema de seguridad OTP, previniendo errores y garantizando que los usuarios ingresen el código de manera precisa y conforme a los requerimientos de seguridad establecidos.

```
<script>
document.getElementById('otp').addEventListener('input', function(e) {
    this.value = this.value.replace(/^[^0-9]/g, '');
});

document.getElementById('otpForm').addEventListener('submit', function(event) {
    var input = document.getElementById('otp').value;
    var digitPattern = /^[^d]{6}$/;

    if (!digitPattern.test(input)) {
        alert('Por favor, ingresa exactamente 6 dígitos.');
```



ACTIVIDAD: ACTUALIZACIÓN GLOBAL EN PROCESO DE FIRMA DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS

Descripción: Se ha implementado una actualización global en la manera de firmar documentos electrónicos. Anteriormente, se debía ingresar el número y la fecha antes de firmar. Con la nueva actualización, los documentos se firman primero y luego se ingresan el número y la fecha según corresponda. Esta mejora optimiza el flujo de trabajo y reduce el tiempo necesario para completar el proceso de firma, aumentando la eficiencia administrativa.



ACTIVIDAD: CAPACITACIÓN A FUNCIONARIOS SOBRE NUEVA MODALIDAD DE FIRMA ELECTRÓNICA

Descripción: Se ha llevado a cabo una capacitación con los funcionarios para instruirlos sobre la nueva modalidad de firma electrónica que se implementará. Durante la sesión, se explicaron las mejoras y cambios en el proceso, asegurando que todos los usuarios comprendan y puedan adaptarse fácilmente a la actualización. Esta capacitación es crucial para garantizar una transición fluida y efectiva hacia el nuevo sistema de firma electrónica.



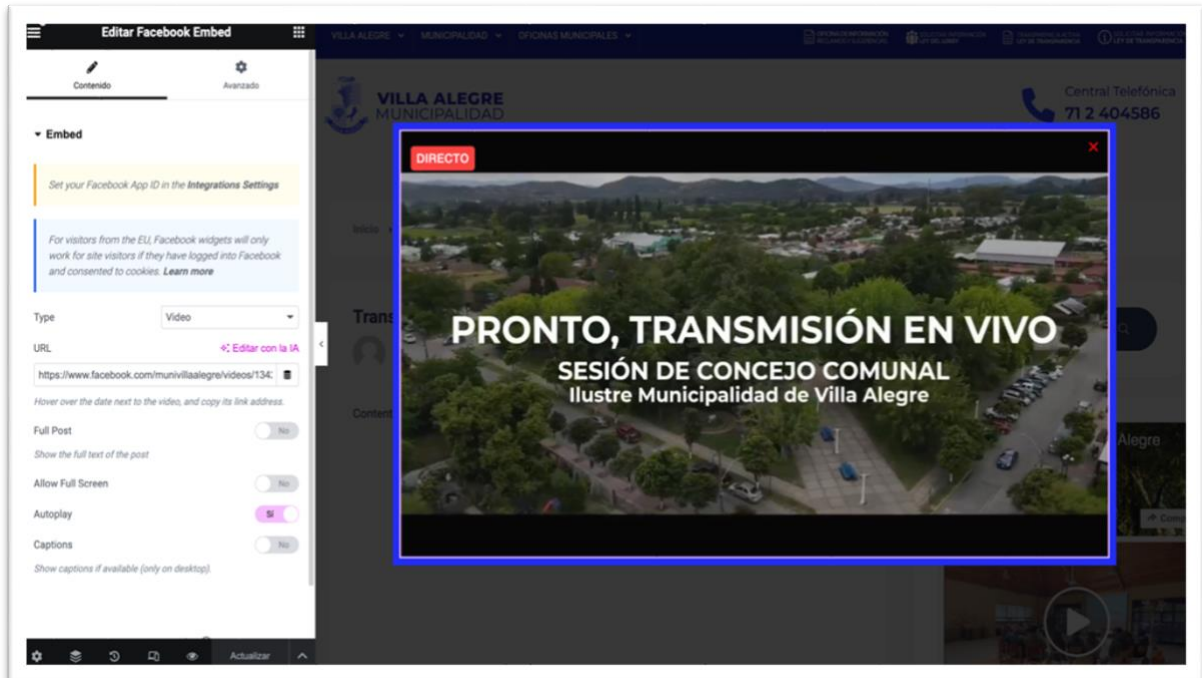
COLABORACIONES EN DISTINTOS AMBITOS MUNICIPALES.

Labores complementarias relacionadas en la interacción de la plataforma de Gestión Documental

COLABORACION: APOYO TECNICO PARA LA TRANSMISION DE LAS SESIONES DE CONCEJO MUNICIPAL A TRAVES DE LA PLATAFORMA DE FACEBOOK Y EL SITIO WEB INSTITUCIONAL

En un esfuerzo por promover la transparencia y la participación ciudadana, se ha colaborado activamente en la implementación y el soporte técnico para la transmisión en vivo de las sesiones del Concejo Municipal a través de la plataforma de Facebook y el sitio web institucional. Esta iniciativa busca acercar el gobierno local a los ciudadanos, permitiéndoles acceder y participar en las discusiones y decisiones tomadas durante las sesiones del concejo desde la comodidad de sus hogares. Esta colaboración demuestra el compromiso de la institución con la transparencia y la democracia participativa, al proporcionar un canal abierto y transparente de comunicación entre el gobierno local y la comunidad.





Pablo Esteban Castro López
Ingeniero Informático