



INFORME DE GESTIÓN

PROGRAMA: PROGRAMAS SOCIALES


NOMBRE: ERNA VILLALOBOS MORALES

CARGO: PROGRAMAS SOCIALES ATENCION DE VECINOS EN DEPENDENCIAS DE ALCALDIA

MES: JULIO 2024

ERNA VILLALOBOS MORALES

| ACTIVIDAD | MEDIO DE VERIFICACIÓN | FECHA |
|--|-----------------------|------------|
| - ATENDER LLAMADAS TELEFÓNICAS, - DERIVAR DOCUMENTOS A DIFERNTES DEPARTAMENTOS | ANEXO ALCADIA | JULIO 2024 |
| - ARCHIVAR DOCUMENTACIÓN INGRESADA, | ARCHIVADOR | JULIO 2024 |
| - ATENCIÓN A PÚBLICO GENERAL - AGENDAR ENTREVISTAS PARA SR. ALCALDE - ATENCIÓN Y DERIVACIÓN A USUARIOS A DIFERENTES DEPARTAMENTOS, - DAR AUDIENCIA A LOS USUARIOS | AGENDA ALCALDIA | JUNIO 2024 |
| - DERIVAR DOCUMENTOS A DIFERNTES DEPARTAMENTOS | LIBRO DE RESTRO | JULIO 2024 |
| - TRAMITAR DOCUMENTACIÓN PARA FIRMAS, | LIBRO DE REGISTRO | JULIO 2024 |
| - INGRESO DE SOLITUDES DE VECINOS | OIRS DIGITAL | JULIO 2024 |


ERNA VILLALOBOS MORALES