



INFORME DE GESTIÓN

PROGRAMA: ASISTENCIAL

NOMBRE: MAGALI ANDREA LÓPEZ VILLAR

CARGO: APOYO TÉCNICO

MES: MAYO

ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA
-Atención de público. -Elaboración de Informes Sociales en plataforma GSL.	-Documento original	Semana del 01 AL 03
-Atención de público. -Visitas domiciliarias en compañía de Asistente Social de DIDECO. -Elaboración de Informes Sociales por ayuda asistencial. -Apoyo en oficina DIDECO.	-Documento original -Correo electrónico	Semana del 06 al 10
- Atención de público. -Visitas domiciliarias. -Elaboración de Informes Sociales por ayuda asistencial. -Apoyo en oficina DIDECO.	-Correo electrónico -Documento original	Semana del 13 al 17
- Atención de público. -Visitas domiciliarias en compañía de Asistente Social de DIDECO. -Elaboración de informes Sociales por ayuda asistencial.	-Documento original	Semana del 20 al 24
-Atención de público. -Visitas domiciliarias. -Elaboración de Informes Sociales en plataforma GSL.	-Documento original -Registro en plataforma	Semana del 27 al 31

MAGALI ANDREA LÓPEZ VILLAR