

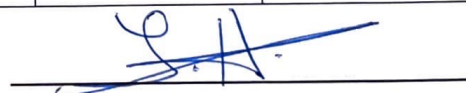
INFORME DE GESTION

PROGRAMA : RED LOCAL DE APOYOS Y CUIDADOS – SNAC.
NOMBRE : YANIRA HERNÁNDEZ GAETE
CARGO : GESTORA COMUNITARIA.
FECHA : 01 AL 31 DE MARZO

ACTIVIDAD	VERIFICADOR	FECHA
<ul style="list-style-type: none"> - Se realiza afiche de convenio PRLAC – sala de musculación para promover la participación de las diadas. - Se realiza gestión para vinculación de dos cuidadoras a la sala de musculación. - Difusión y publicación en redes sociales snac villa alegre. (historias) 	Registro de la organización.	Viernes 1 de marzo
<ul style="list-style-type: none"> - Reunión de equipo de coordinación - Se toma contacto con presidente del concejo de desarrollo de salud para vinculación de agrupación de cuidadores/as nueva esperanza. - Se solicita espacio para realización de encuentro territorial - Se realiza afiche de encuentro territorial - Se solicita movilización para encuentro territorial. - Se realiza minuta de encuentro territorial. - Se envía proyección de actividades en conjunto con elige vivir sano a contraparte regional. - Se realiza calendarización de actividades para contraparte regional. - Se realiza, imprimen y cortan invitaciones para el encuentro territorial. - Se entregan invitaciones a equipo para difundir el encuentro en terreno. - Se realiza reunión de coordinación con Yeimy trabajadora social de la oficina de la juventud. - Se archiva y avanza en realización de ecomapas en contexto de caracterización de la diada. - Se apoya en entrega de ayudas técnicas en terreno, Olga Labraña, Florencia Sepúlveda, Labrin. - Se realiza publicación y difusión en contexto 	Registro de la organización.	Lunes 4 al viernes 8 de marzo

<p>de conmemoración por el día internacional de la mujer.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se asiste a actividad municipal por conmemoración del día internacional de la mujer. 		
<ul style="list-style-type: none"> - Reunión de equipo de coordinación - Se realiza solicitud de coffee break para encuentro territorial. - Se realiza difusión del encuentro territorial en redes sociales. - Se apoya en cartografía de equipo EDLI, instancia en la que también se invita y difunde el encuentro territorial. - Se asiste a Concejo de Desarrollo de Salud, instancia en la cual se presenta e integra a la agrupación de cuidadores Nueva Esperanza. Además, se aprovecha la instancia para difusión del encuentro territorial. - Se contacta a 3 usuarios para coordinación de intervención con oficina de la juventud. - Se comienza a trabajar en PPT para el encuentro. - Se realiza sistematización del diagnóstico para presentar en el encuentro. - Se envía y contacta a fundación TEAPOYO y agrupación sembrando luz y amor para invitación a encuentro territorial. - Se realiza difusión a través de historias de Instagram y Facebook sobre el trabajo realizado por el equipo en terreno. - Se establece reunión del equipo de coordinación con Karen Cabrera encargada de vinculación del departamento de educación, visualizando trabajo en conjunto en las intervenciones de los profesionales SNAC y de los establecimientos educacionales. 	<p>Registro de la organización</p>	<p>Lunes 11 al viernes 15 de marzo</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Reunión de equipo de coordinación - Reunión con EDLI sobre intervención en contexto del día internacional del síndrome de down. - Preparación PPT encuentro territorial. - Preparación material de levantamiento de información en encuentro territorial. - Se realiza ruta de movilización para 	<p>Registro de la organización</p>	<p>Lunes 18 al viernes 22 de marzo</p>

<p>encuentro territorial</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se realiza díptico para sensibilización en contexto del día internacional del síndrome de down. - Se difunde encuentro en redes sociales - Realización del encuentro territorial. - Sistematización de la información levantada en el encuentro territorial. - Se asiste a actividad por el día mundial del Síndrome de Down. - Jornada de autocuidado equipo PRLAC - Difusión y publicación en redes sociales. 		
<ul style="list-style-type: none"> - Reunión de equipo de coordinación - Trabajo en sistematización para levantamiento del plan de trabajo comunitario. - Reunión con equipo de oficina de la juventud. - Reunión pequeñas localidades - Publicación y difusión en redes sociales - Actividad con cuidadoras dictada por CAPI UCM - Publicación de actividad con CAPI UCM en redes sociales. - Intervención oficina de la juventud con usuarios PRLAC. - Apoyo y asistencia en feria de servicios realizada por OLN y pequeñas localidades - Reunión de red PRLAC. 	<p>Registro de la organización</p>	<p>Lunes 25 al jueves 28 de marzo</p>



YANIRA HERNÁNDEZ GAETE