

## INFORME DE GESTIÓN

PERIODO: 1 al 31 DE MARZO

### 1.- ANTECEDENTES

**Nombre** : Romy Morales Navarrete

**Lugar de Desempeño** : SECPLAN

**Nombre del proyecto** : Programa Pequeñas Localidades

**Función establecida en el contrato** : Encargada Área Social Programa Pequeñas Localidades

### 2.- ACTIVIDADES REALIZADAS POR SEMANAS

#### Semana 1

- Elaboración informe cualitativo mensual.
- Asistencia a reunión junto a equipo Oficina Local de la Niñez y Directora de DIDECO para coordinar organización actividad "Feria Comunitaria de los Servicios"
- Reunión de coordinación junto a contraparte encargada social subrogante de MINVU, con la finalidad de revisar algunos lineamientos, aclarar dudas y definir procedimientos.
- Gestión y organización actividad "Feria comunitaria de los Servicios"

#### Semana 2:

- Realización de convocatoria e invitación a distintas organizaciones e identidades tanto públicas como privadas para participar y exponer en actividad "Feria Comunitaria de los Servicios"
- Revisión y actualización Plan de Desarrollo Local.
- Gestión y organización reunión mesa de actores relevantes correspondiente al mes de marzo.
- Asistencia y participación de Jornada de transferencia de conocimientos y experiencias PPL región de Araucanía
- Realización de convocatoria e invitación a Mesa de actores Relevantes correspondiente al mes de Marzo.

#### Semana 3:


- Elaboración rendición financiera correspondiente al mes de febrero
- Elaboración presentación en power point para Encuentro regional – nacional del programa PPL
- Participación en Mesa Interinstitucional de la Oficina Local de la Niñez, donde se presentaron los resultados del diagnóstico comunitario realizado.
- Asistencia y participación de Jornada de transferencia de conocimientos y experiencias PPL región de Magallanes
- Envío presentación en power point para Encuentro regional – nacional del programa PPL
- Modificación elaboración presentación en power point para Encuentro regional – nacional del programa PPL
- Elaboración presentación en power point para trabajar en mesa de actores relevantes correspondiente al mes de Marzo

#### Semana 4:

- Asistencia y participación en Encuentro regional- nacional del Programa PPL.
- Realización Mesa de actores relevantes correspondiente al mes de Marzo.
- Realización actividad social "Feria comunitaria de los servicios", la cual tuvo por finalidad vincular a la comunidad con la oferta local, provincial y regional de la red pública.

#### Medios de Verificación

- Lista de asistencia a reuniones.
- Acta de reuniones.
- Fotografías
- Publicaciones medios de comunicación social de la Ilustre municipalidad de Villa Alegre
- Correos electrónicos enviados a Profesionales
- Correos Electrónicos recibidos.

<b>Fecha Informe</b>	<b>Firma funcionario</b>
30 de Marzo del 2024	

**3. EVALUACION Y Vº Bº SUPERVISOR (A)**

Edison Rey Ormazabal	<b>Director SECPLAN</b>
<b>Director o jefe</b>	<b>Cargo</b>
 Firma de director	

