



## Informe de Gestión Mensual / 03

**Programa:** Estrategia de Desarrollo Local Inclusivo, EDLI

**Nombre:** Pablo Antonio Norambuena Bascuñán.

**Cargo:** Encargado área Fortalecimiento De La Participación

**Fecha:** MARZO - 2024

ACTIVIDAD	VERIFICADOR	FECHA
<b>Semana 1:</b> 1.- Trabajo administrativo asociado a Cartografía Social 2.- Pauta de registro Caminata Exploratoria 3.- Acta de asistencia para Cartografía Social 4.- Envío de correo solicitando prórroga para el informe técnico de Cartografía Social 5.- Realización de orden de compra de materiales para Cartografía Social 6.- Realización de Caminata Exploratoria dentro del sector urbano de Villa Alegre 7.- Pauta de secretarios y facilitadores para jornada de Cartografía Social 8.- Modificación de anexo 4 asociado a presupuesto financiero 9.- Solicitud de dependencias del DAEM Villa Alegre para ejecución de Cartografía Social 10.- Listado de participantes Cartografía Social 11.- Solicitud de movilización para actividad de Cartografía Social 12.- Convocatoria para cartografía Social 13.- Realización de Diagnóstico Participativo con Niños, Niñas, Adolescentes de Villa Alegre 14.- Elección secretarios y facilitadores para el proceso de Cartografía Social	Registros Fotográficos Pautas de Registro Correo electrónico	MARZO



<b>Semana 2:</b> 1.- Trabajo administrativo vinculado a Cartografía Social (Simbología para C.S; Impresiones de material; Logística de movilización) 2.- Trabajo administrativo asociado a plan inicial 3.- Gestiones asociadas a compras de insumos (órdenes de compra) 4.- Convocatoria a Cartografía Social 5.- Actividad de Cartografía Social 6.- Inducción a los secretarios y facilitadores respecto a actividad de Cartografía Social 7.- Informe de Cartografía Social 8.- Realización de orden de compra de insumos para actividades de gestor territorial	<b>Registros fotográficos Listado de asistencia correos electrónicos</b>	<b>MARZO</b>
<b>Semana 3:</b> 1.- Informe de Cartografía Social 2.- Informe de caminata exploratoria 3.- Cotización asociada a herramientas de atención inclusiva para el municipio 4.- Trabajo administrativo asociado al día mundial del síndrome de down a celebrarse el día 21 del presente mes en la comuna.	<b>Informes evacuados Registros fotográficos Correo electrónico</b>	<b>MARZO</b>
<b>Semana 4:</b> 1.- Cotización respecto a curso de lengua de señas para implementar herramientas de atención inclusiva en el municipio. 2.- Realización de presentación de resultados de Diagnóstico Participativo y Cartografía Social 3.- Reunión técnica de equipo ejecutor 4.- Modificación de informes evacuados por SENADIS	<b>Correo electrónico</b>	<b>MARZO</b>

---

**Pablo Antonio Norambuena Bascuñán**

**EDLI Municipal**