



INFORME DE GESTIÓN

PROGRAMA: PROGRAMA JUVENTUD Y MEDIO AMBIENTE

NOMBRE: FABIANA DEL CAMPO MONTECINO

CARGO: APOYO ADMINISTRATIVO

| ACTIVIDAD | MEDIO DE VERIFICACIÓN | FECHA |
|---|--|------------------------|
| Realización actividad de Lanzamiento Oficina de la Juventud en el estadio municipal | Fotografías. | 01 de marzo |
| Tramitación para realizar pagos de los servicios contratados para la realización del lanzamiento de la oficina de la juventud | Órdenes de compra | 03 al 15 de marzo |
| Postulación a Becas Laborales por plataforma SENCE | Documento entregado por plataforma | 11 al 13 de marzo 2024 |
| Charla de jóvenes emprendedores en conjunto con departamento de fomento productivo e INJUV | fotografías, videos, lista de asistencia | 13 de marzo de 2024 |
| Reunión de coordinación con EDLI para la ejecución de jornada para el día internacional del Síndrome de Down | Acta de reunión | 17 de marzo |
| Comunicación y gestión para la contratación de profesores para realizar talleres en la Of. De la Juventud | Correos, cotizaciones | 13 al 19 de marzo |
| Encuentro territorial SNAC | Fotografías, lista de participación | 20 de marzo |
| Conmemoración día internacional del Síndrome de Down | Fotografías | 21 de marzo |
| Conversatorio artístico cultural con artistas visuales de Social Summer Camp | Acta de asistencia | 22 de marzo |
| Reunión de coordinación con Fundación gerontológica San Benjamín Erasmo | Acta de asistencia, Fotografía | 22 de marzo |
| Actividad de Conmemoración día de la mujer | Fotografías | 23 de marzo |
| Reunión de coordinación con UTP Liceo Sagrados Corazones de Villa Alegre para futuras intervenciones. | Fotografías, acta de reunión | 25 de marzo |



Fabiana del Campo Montecino