



INFORME DE GESTIÓN

PROGRAMA: OTRAS ACTIVIDADES CULTURALES

NOMBRE: CARMEN GLORIA RIQUELME PAINEMAL

CARGO: APOYO ÁREA ADMINISTRATIVA, UNIDAD DE CULTURA Y TURISMO

ACTIVIDAD	LABORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA
Cine en Verano "Trolls 3"	Organización de la actividad Creación y difusión de la Publicidad, presencia a lo largo del evento ante cualquier requerimiento.	Fotografías Asistencia Publicación	12-01-2024
Reactiva el Loncomilla	Actividad de difusión con stand de la oficina de turismo y cultura. Entrega de información y Merchadising a la comunidad.	Fotografías Publicación	20-01-2024 21-01-2024
Mesa de artesanos	Organización de la actividad, creación de catastro de artesanos de la comuna.	Fotografías Asistencia Publicación	05-01-2024
Mesa de artistas	Organización de la actividad, creación de catastro de los artistas de la comuna.	Fotografías Asistencia Publicación	25-01-2024
Devuelta a los 80	Organización de la actividad, difusión de publicidad en redes sociales, Presencia a lo largo del evento ante cualquier requerimiento.	Fotografías Publicación	27-01-2024

Actividades diarias	Atención de Público en la oficina, revisión de correos, revisión de fondos concursables de, Ministerio de la Cultura, Gore, Revisión de beneficios de Sernatur	Correos, registro de visitas a la oficina	Cada vez que sea necesario.
Inscripción en Registro de Museos Chile	Rescate de información sobre el Museo histórico para realizar inscripción.	Pantallazo Correo	19-01-2024 31-01-2024
Planificación Carta Gantt Anual	Creación de Propuestas de actividades turísticas anuales.	Carta Gantt	02-01-2024 19-01-2024
Manejo de Redes Sociales: Facebook e Instagram.	Manejo de redes sociales para promoción y difusión de la comuna , creación de post informativos, post de fotografías de actividades, etc.	Fotografías Publicación	A diario 24/7
Propuesta 14 febrero	Organización de la actividad, cotización de artistas, gestión de auspiciadores, creación de actividades.	Propuesta	29-01-2024 31-01-2024
Creación de Rutas Turísticas	Apoyo administrativo, coordinado visitas de los puntos turísticos de la comuna. Ruta Patrimonial arquitectónica, Ruta Patrimonial Natural, Ruta de la Chicha y Ruta de productores locales.	Propuesta	16-01-2024 16-02-2024



Propuesta Feria de Artesanías y Turismo	Organización de la actividad, búsqueda de artistas, invitación a artesanos.	Propuesta	22-01-2024 31-01-2024
Reunión con secretaria del Patrimonio Cultural Maule.	Apoyo administrativo en el levantamiento de la información para la Dideco, Informe ejecutivo	Pantallazo Correo Informe ejecutivo	16-01-2024
Postulación a Fondo Audiovisual 2024 Difusión, Exhibición e implementación Audiovisual.	Contactar a empresas para realizar cotizaciones, apoyo en descripción del proyecto.	Pantallazo Postulación	12-01-2024 26-02-2024
Postulación FNDR 8% Organizaciones Culturales	Orientación a las organizaciones culturales que lo requieran en la postulación del 8%	Registro de entrega de la documentación	18-01-2024 22-02-2024
Cotizaciones – OC – Solicitud de Pagos	Cada vez que se requiera, se realiza seguimiento y se archiva según corresponda	Pantallazo	Cada vez que se requiera.
Ordenar Oficina de Cultura y Turismo, Clasterizar documentos, archivar documentos 2023.	Inicio de nuevo año se archiva documentación 2023, se Clasterizar la documentación y archivadores 2024.	Visitar la Unidad	02-01-2024 05-01-2024



INFORME DE GESTIÓN

PROGRAMA: OTRAS ACTIVIDADES CULTURALES

NOMBRE: CARMEN GLORIA RIQUELME PAINEMAL

CARGO: APOYO ASISTENTE ADMINISTRATIVO, UNIDAD DE CULTURA Y TURISMO

ACTIVIDAD	LABORES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA
Creación de análisis FODA Entorno Al Turismo Cultural de la comuna de Villa Alegre.	Creación de análisis FODA entorno al turismo cultural.	Documentación Fotografía	02-02-2024 Al 06-02-2024
Terminación de Rutas Turísticas	Terminación de rutas turísticas en conjunto con Sra. Alicia Tapia	Documentación	08-02--2024
Manejo de Redes Sociales: Facebook e Instagram.	Manejo de redes sociales, publicaciones con información relevante de la comuna además de la difusión de actividades.	Fotografías Publicación	A diario 24/7
Atención a Público	Atención de público antes diferentes requerimientos.	Asistencia	A diario 24/7
Primera Mesa Técnica PMC	Apoyo administrativo en reunión de PMC, Toma de acta de la misma.	Asistencia Acta	01-02-2024
Reunión con Servicios Generales	Apoyo administrativo para turismo, solicitud de	Correo	02-02-2024

	catastro de turismo rural.		
Obra de Teatro Alicia y los Microbios	Representante de la unidad de turismo y cultura en el trayecto de la actividad.	Fotografías Publicaciones	03-02-2024
Mesa con programa Pequeñas Localidades Actores Relevantes	Representante de la unidad de Turismo Y Cultura.	Asistencia	07-02-2024
Segunda Mesa Técnica PMC	Coordinación de la reunión, invitación a los participantes	No asisten los invitados que conforman la mesa técnica.	21-02-2024
Reunión Sra. Alicia Tapia delegada Ciudadana	Trabajo en conjunto para realizar rutas turísticas.	Asistencia	08-02-2024
Creación de Encuesta Sobre la Cultura y Turismo Para Colegios de la Ciudad.	Creación de encuestas para colegios para ver el foco de interés cultural en los niños.	Documentación	09-02-2024
Reemplazo de Randolph Alarcón durante 2 semanas, coordinando solicitud de compras, solicitud de pagos, revisión de correo, asistencia a reuniones, elaboración de proyecto audiovisual, responder correos , representar a la unidad de cultura y turismo en diferentes actividades municipales.	Realización de labores administrativas	Documentación	05-02-2024 18-02-2024
Actividad 14 de febrero	Programación y planificación completa de la actividad.	Fotografías	16-02-2024
Reunión de artesanos	Toma de acta de la misma.	Fotografías	19-02-2024
Propuesta de feria de las artesanías y el turismo	Planificación y programación del evento.	Fotografías	20-02-2024
Planificación 8 marzo	Apoyo logístico	Documentación	22-02-2024
Apoyo en postulaciones de proyectos FNDR 8%	Apoyo administrativo en postulaciones a proyectos.	Documentación	22-02-2024

Orner Gilpelme

Atención A público



Registro de Asistencia
Atención optima



REGISTRO DE ASISTENCIA

Programa : Nombre Actividad
: Fecha : Lugar :

N°	NOMBRE	SEXO		COMUNA/ Espacio	TELEFONO / CORREO ELECTÓNICO	FIRMA
		Mujer	Hombre			
1	Paula del Carmen Castro Muñoz	X		01/02/24	Monitora taller adulto mayor	
2	Isabel Carrera	X		01/02/24	Presidenta J.J.U.U Norte G.	
3	Alicia Tapia	X		05/02/24	Selecada ciudadana.	
4	Ruth Castillo	X		06/02/24	promotora taller adulto mayor	
5	Isabel Carrera	X		06/02/24	Presidenta J.J.U.U. Norte G.	
6	Javiera Gallegos	X		07/02/24	Apodantada	
7	Patricia Morales		X	12/02/24	Elaboración de Curriculum vitae	
8						
9						
10						

Primera Mesa Técnica PMC

Primera Mesa Técnica PMC
01/02/2024
Museo de Villa Alegre.

RED CULTURA

Programa : Nombre Actividad
Fecha : Lugar :

REGISTRO DE ASISTENCIA

N°	NOMBRE	SEXO		COMUNA/ Espacio	TELEFONO / CORREO ELECTÓNICO	FIRMA
		Mujer	Hombre			
1	Enrique Araya		X	V. Alegre	9/79117525	[Firma]
2	Rafael Espinoza	X		Villa Alegre	laosomasolungra@gmail.com +56992229390	[Firma]
3	Concepción	X		V. Alegre	965333968	[Firma]
4	Wladimir N		X	V. Alegre	989467214	[Firma]
5	Carolina Fernández	X		V. Alegre	932016796	[Firma]
6	Randolfo Alarcón		X	Villa Alegre	99922056	[Firma]
7	Aracely Avila	X		Villa Alegre	993118772	[Firma]
8	Darwin Esteban Agurto Tapia	X		Villa Alegre	982316271	[Firma]
9						
10						

Pauta Mesa Técnica PMC 2024-2027

Lugar: Museo Villa Alegre 25-01-2024
Hora: 10:00
Término: 12:00

1. Inicio de la Reunión, Randolfo Alarcón, encargado de Cultura y Turismo Municipalidad de Villa Alegre.
2. Lanzamiento de propuestas de actividades a realizar el primer semestre de 2024, por parte de los presentes que conforman la Mesa de Trabajo del programa (PMC), de acuerdo a Decreto Alcaldicio N° 1.608 de fecha 16 de noviembre de 2021.
3. Selección de las propuestas.
4. Asignación de responsabilidades y fechas de realización.
5. Levantamiento propuesta Plan de Trabajo 1 semestre 2024 (Resumen).
6. Agendamiento de la segunda reunión de la Mesa de Trabajo.
7. Firma de Asistencia.
8. Firma de Acta.

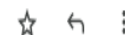
Reunión con Servicios Generales

turismo rural Recibidos x



Randolfo Fabian Alarcon <ralarconc@villalegre.cl>

mié, 31 ene, 16:03 (hace 13 días)



para Juan ▾

estimado junto con saludarle me permito solicitarle una reunión ,motivo reactivar el turismo rural ,ya que desde nuestra unidad queremos comenzar con el catastro de emprendedores turísticos rurales ,es de suma importancia poder contar con este catastro y a la vez poder crear una ruta de turismo rural para nuestros visitantes.

esperando una buena acogida ,y una respuesta .
atentamente.



Juan Darwin Esteban Agurto Tapia

para mí ▾

Estimado ningun problema, reunámonos el dia viernes 02-02-24 a las 09:00 am



Juan Darwin Agurto Tapia
Director de Emergencia - Desastre
Servicios Generales
Municipalidad de Villa Alegre
Av. España 196, Villa Alegre

Obra de Teatro Alicia y los Microbios

Alicia y los Microbios
Teatro Infantil

3
Febrero
20:30
Horas

LA TESTARUDA
Abate Molina
1058



Mesa con programa Pequeñas Localidades Actores Relevantes

Invitación Mesa de Actores Relevantes

Externo Recibidos x



Pequeñas Localidades Villa Alegre <pplvillalegre@gmail.com>

vie, 2 feb, 17:29 (hace 11 días)



para snac, yanira, Oficina, Lilian, edlvillalegre@gmail.com, Seguridad, mí, valerojas0610, erey@villalegre.cl

Buenas Tardes estimados (as), junto con saludar y esperando se encuentren muy bien, tenemos el placer de invitarlos (as) a la Mesa de Actores relevantes correspondiente al mes de Febrero, a realizarse el día Miércoles 07 de Febrero a las 18:00 hrs en la sede social de la Unión comunal de Junta de vecinos de nuestra comuna. En dicha instancia presentaremos el estado de avance de la implementación del programa en conjunto a la participación ciudadana participativa con los vecinos de la localidad.

A continuación adjuntamos la invitación oficial.
Esperamos contar con su valiosa participación.

Saludos Cordiales



PROGRAMA PEQUEÑAS LOCALIDADES
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE
Av. España 196, Villa Alegre

Reunión Sra. Alicia Tapia delegada Ciudadana



Plan de Reunión Rutas Turísticas 2024

Lugar: Casa Solariega.
Fecha: 08 de febrero de 2024.
Hora: 10:00.
Término: 12:30.

- Inicio de la Reunión, Alicia Tapia, Delegada ciudadana.
- Lanzamiento de ideas de Rutas Turísticas a realizar en el 2024.
- Lanzamiento de propuestas de actividades que habrá en cada Ruta.
- Selección de las propuestas.
- Asignación de responsabilidades.
- Agendamiento de la segunda reunión revisión de avances.
- Firma de Asistencia
- Firma de Acta.

Acta de reunión

Objetivo	Planificar, proyectar, planear, programar, organizar y estructurar las Rutas Turísticas del 2024, de acuerdo al Eje Programático del Plan Cultural de la comuna de Villa Alegre. Definir actividades, responsables y fechas tentativas.
Fecha	08-02-2024
Horario	10:00 am, Museo Histórico de Villa Alegre.
Responsable	Randolfo Alarcón, encargado de Cultura y Turismo Municipal.

Temas tratados:

- Elección de las mejores opciones para visitar en las diferentes rutas turísticas para este año 2024:
 - Ruta Patrimonial o Casa Histórico
 - Ruta Casas Patronales
 - Ruta de Patrimonio Natural
 - Ruta del Turismo Rural
 - Ruta de Productores Locales
- Se proponen reseñas históricas de cada sector a visitar.
 - Para cada ruta habrá una reseña histórica de los lugares visitados o en su defecto una descripción del lugar visitado.



II. Agendar reunión con los productores locales para analizar ruta de productores locales.

- Responsable: Carolina Faúndez, Gestora Turística.
- Fecha: 15-02-2024.

Participantes:

Nombre	Cargo	Correo/Teléfono	Departamento /Unidad
Alicia Tapia	Representante de las Organizaciones Civiles	+56992229390	Delegada Ciudadana
Aracely Ávila	Gestora Cultural	+56993118772	Unidad de Cultura y Turismo
Carolina Faúndez	Gestora de Turismo	+56932016796	Unidad de Cultura y Turismo
Carmen Gloria Riquelme	Asistente Administrativo	+56982316271	Unidad de Cultura y Turismo

Creación de Encuesta Sobre la Cultura y Turismo Para Colegios de la Ciudad.

1. ¿En qué talleres te gustaría participar?

Marca de 1 al 7 considerando el 1 como el que más te interesa

Taller de fotografía
Taller de trabajo en madera
Taller de tejidos
Taller de cine
Taller de dibujo
Taller de Pintura
Taller de acuarela

2. ¿Qué tipo de obra de teatro te gustaría ver?

Musical
comedia
tragicomedia
Histórica
Ópera
Otro

¿cuál?

3. ¿En cuál ruta turística de la comuna de Villa Alegre, te gustaría participar?

Ruta del patrimonio arquitectónico en bicicleta
Ruta del patrimonio natural
Ruta de casas patronales
Ruta zona típica
Ruta del turismo rural

4. ¿Qué lugar histórico de nuestra comuna te gustaría visitar?

Museo Histórico de Villa Alegre
Parroquia de Niño Jesús
Cementerio Hombres Ilustres
Casco Histórico

5. ¿Qué Actividades te gustaría que hubiesen en nuestra comuna?

Respuesta libre

Actividad 14 de febrero

TURISMO VILLA ALEGRE Ilustre Municipalidad de **Villa Alegre**

Día del amor y la amistad

Música en vivo

Concursos

Premios

16 Febrero
19:00 hrs

Museo Histórico de Villa Alegre

Auspiciadores

- Restaurant Hornito Monte Grande
- Mansa PIZZA
- JOLISO
- VILLA Alegre
- Vino la Campiña Bodega Colonial

Programación 14 de febrero

19:00 hrs a 19:30 hrs : Recepción de Público.

19:30 hrs a 20:00 hrs : Recepción de cupones para caja de San Valentín premio de vinos **Viña la Campiña** (3 parejas Ganadoras) + 1 premio de una pizza Familiar en Mansa Pizza

Animador deberá anunciar los próximos concurso el cual será

“ Cuéntanos Tu mejor historia de amor “

“ Mejor piropro a tu pareja “

“ Como nos conocimos “

20:00 hrs a 21:00 hrs : Cantante Manuel Dollanes mariachi

21:00 hrs 21:30 hrs : Concurso “Cuéntanos tu Mejor Historia de amor “ Animador deberá comunicar a las parejas el tiempo limite , la pareja ganadora **ganará un almuerzo para 2 en el restaurant los Hornitos.**

21:30 hrs a 22:30 hrs : Cantante Humberto Rojas

22:30 hrs : Premiación Pareja con mas años casados de la comuna el premio será un galardón y una botella de vino de viña la campiña.

22: 45 hrs Concurso mejor Piropro la pareja ganadora ganará el premio waffles de cafetería Jamsa el ganador será elegido por el público a través de aplausos.

23:20 hrs : Concurso “ Como nos conocimos “ La pareja ganadora ganará el premio de 2 copas de helado en villa cream la cual será elegida por el público a través de aplausos.

Propuesta de feria de artesanías y el turismo.

FERIA DE LAS ARTESANÍAS Y EL TURISMO

PLAZA DE ARMAS, VILLA ALEGRE

23 Y 24 DE MARZO

TURISMO VILLA ALEGRE

Segunda mesa técnica PMC

