

INFORME DE GESTIÓN

PERIODO: 1 al 31 DE ENERO

1.- ANTECEDENTES

Nombre	: Romy Morales Navarrete
RUT	:
Lugar de Desempeño	: SECPLAN
Nombre del proyecto	: Programa Pequeñas Localidades
Función establecida en el contrato	: Encargada Área Social Programa Pequeñas Localidades

2.- ACTIVIDADES REALIZADAS POR SEMANAS

Semana 1

- Modificación y envió metodología y justificación actividad "Reactiva el Loncomilla"
- Modificación de presupuesto detallado de actividad propuesta mes de enero
- Elaboración Bases de postulación a campeonato de Voleibol y llamado a Emprendedores que deseen participar en actividad "Reactiva El Loncomilla"
- Asistencia y participación Primera Mesa de Trabajo de Artesanos, organizada por el equipo de cultura y turismo.
- Reunión junto a Equipo de Departamento de deporte y Cultura y Turismo para organizar y estipular lineamientos y programación actividad deportiva y cultural denominada 1 Encuentro: "Reactiva El Loncomilla: Turismo, deporte y cultura en familia"
- Realización y búsqueda de Cotización de elementos de implementación del programa e implementos y servicios necesarios para la realización de actividad propuesta para el mes de enero.
- Gestión cotizaciones, compras y organización actividad "Reactiva El Loncomilla"

Semana 2:


- Gestión cotizaciones, compras y organización actividad "Reactiva El Loncomilla"
- Modificación y envió metodología y justificación actividad "Reactiva el Loncomilla"
- Modificación y envió presupuesto para aprobación recursos del programa destinados a actividad "Reactiva el Loncomilla"
- Asistencia y participación capacitación Programa de Mejoramiento Urbano (PMU)
- Elaboración rendición financiera del programa correspondientes al mes de Octubre y Noviembre
- Elaboración rendición financiera de Obra detonante.

Semana 3:

- Revisión postulaciones y coordinación con emprendedores participantes de la actividad "Reactiva el Loncomilla"
- Gestión compras y organización actividad "Reactiva El Loncomilla"
- Asistencia y participación capacitación Proyectos Mejoramiento de Barrios.
- Realización actividad de social correspondiente al eje de participación denominada 1 Encuentro: "Reactiva El Loncomilla: Turismo, deporte y cultura en familia"

Semana 4:

- Asistencia y participación en reunión junto a gestora comunitaria del programa "Subsistema Nacional de Apoyos y Cuidados" (SNAC) con la finalidad de definir lineamientos y planificar actividades a realizar en conjunto.
- Elaboración de planificación y Carta Gantt de actividades a realizar el primer trimestre del 2024.
- Asistencia y participación Jornada Social PPL cuyo propósito fue abordar orientaciones metodológicas del Eje de Participación con los equipos territoriales de las localidades en ejecución.
- Asistencia y participación a reunión inducción al componente multisectorial del Programa PPL.
- Asistencia y participación capacitación Cohesión Social del Programa Pequeñas Localidades.
- Reunión junto a encargadas de Oficina Local de la Niñez y Programa de discapacidad para organización de actividad a realizar durante el mes de Febrero.
- Elaboración metodología y justificación denominada "Verano recreativo: Picnic Inclusivo" a realizar durante el mes de febrero
- Planificación y organización mesa de actores relevantes a realizar el mes de febrero.

Fecha Informe	Firma funcionario
31 de Enero del 2024	

3. EVALUACION Y Vº Bº SUPERVISOR (A)

Juan Darwin Agurto Tapia	Director SECPLAN (S)
Director o jefe	Cargo
 Firma de director	

