



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE  
ALCALDÍA

I. MUNICIPALIDAD VILLA ALEGRE	
00003	22.10.2024
OF. DE PARTES	

**ORDENANZA MUNICIPAL N° \_\_\_\_/2024**

**VISTOS Y CONSIDERANDO:**

1. La necesidad de reglamentar adecuadamente el ejercicio de las actividades de comercio temporal, con motivo de la festividad del día de **TODOS LOS SANTOS** el día 01 de noviembre de 2024, que este año, además tiene como día anterior en calidad de feriado, el 31 de octubre de 2024.

2. Lo establecido en Acta de Acuerdos del Concejo Municipal, en sesión Ordinaria N° 119 de fecha 15 de octubre de 2024, según acuerdo Nro. 672.

3. El Decreto Alcaldicio Exento N° 1608 de 2021, mediante el cual se establece el orden de subrogancias del Sr. Alcalde y de algunos directivos.

4. Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 de Municipalidades y sus modificaciones posteriores, he resuelto dictar el siguiente:

**RESUELVO:**

**APRUEBESE** la siguiente **ORDENANZA MUNICIPAL SOBRE ACTIVIDADES COMERCIALES, EN EL MARCO DE LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DE TODOS LOS SANTOS PARA EL AÑO 2024:**

1. **OTÓRGUESE** permiso a quienes formalmente lo soliciten, adjuntando cédula de identidad vigente, domicilio particular comprobable en la comuna de Villa Alegre, acreditado mediante el Registro Social de Hogares en la comuna u otro antecedente fidedigno debidamente acreditado por la Dirección de Desarrollo Comunitario, hasta el día lunes 28 de octubre de 2024, para realizar actividades comerciales durante los días 31 de octubre y 01 de noviembre de 2024. En el caso de las instituciones, éstas deberán venir visadas por la Directiva que corresponda y con certificado de personalidad jurídica vigente de la misma.

En el caso de que los permisos solicitados excedan el perímetro indicado en el artículo 3° de esta ordenanza, se dará preferencia según el orden de ingreso de las solicitudes.

Para quienes no tengan domicilio en la comuna, las solicitudes de permisos en este caso, se registrarán por las reglas generales, dando prioridad a quienes cumplan con los requisitos indicados en el inciso anterior.

2. **ESTABLÉZCASE** que los valores a pagar para los permisos de ejercicio de comercio eventual, ya sea en la vía pública o privada, a otorgarse con motivo de la festividad del Día de Todos Los Santos, a realizarse durante los días 31 de octubre y 01 de noviembre de 2024, serán los establecidos en el numeral 9.7 del artículo 9 de la Ordenanza N° 3 de 2022, que regula la forma de cobro y el monto de los derechos municipales que deben pagar los que obtengan de la Ilustre Municipalidad de Villa Alegre, una concesión, permiso o un servicio, esto es, 0,10 UTM por día.



**3. LOS COMERCIANTES** autorizados solo podrán ubicar sus negocios en la berma de la Avenida La Paz costado Norte - dejando libre la vereda y la línea de los naranjos - desde el pasaje 5 Soldado Víctor Cifuentes de la Villa Los Conquistadores hacia el poniente hasta la Avda. Abate Molina y por el costado sur y los que soliciten permiso dentro de propiedades particulares ubicadas en Avenida La Paz, en horario de funcionamiento de 8:00 a 20:00 horas.

**4. LA DIRECCIÓN** de Servicios Generales procederá a medir y demarcar el espacio disponible. Se asignará a cada solicitante el número de metros que le corresponde según se indica en el párrafo siguiente y de acuerdo a número de ingreso en solicitud de permiso, hasta completar el espacio correspondiente.

MOTE CON HUESILLOS, FOOD TRUCK, COMIDA RAPIDA	Máximo 3 Mts.
VENTA DE FLORES, HELADOS, Y OTROS (ropa, artículos de plástico, bazar)	Máximo 3 mts.

**5. PROHÍBASE**, en consecuencia, la ubicación de Comerciantes, Fotógrafos, Vendedores de golosinas u otros en la plazoleta anterior del cementerio como dentro del Campo Santo.

**6. CARABINEROS** e Inspectores de Seguridad Pública Municipal, procederán a cursar las denuncias al Juzgado de Policía Local de los comerciantes que contravengan la presente norma.

**7. PROHÍBESE**, la entrada de vehículos de todo tipo hacia el Cementerio, debiendo estacionar en calle Abate Molina, a ambos costados. Se instalarán vallas papales por personal de la Dirección de Servicios Generales, según se indica: Avda. La Paz dejando disponible Avda. Libertador Bernardo O'Higgins, en el costado sur de la intersección de Avenida La Paz con pasaje Falucho, calle 1 Sargento Andrés Castillo Muñoz, pasaje 1 Soldado Vicente Vásquez, pasaje 2 Soldado Zacarias Escobar, pasaje 3 Soldado Wenceslao Encina, pasaje 4 Soldado Nicanor Gangas, pasaje 5 Soldado Víctor Cifuentes, Calle 2 Cancha de Carrera y Avda. la Paz con pasaje 7 Soldado Pedro Narváez.

**8. EXÍMESE** de la prohibición indicada en el número anterior, los vehículos policiales, de salud pública, municipales, bomberos y pertenecientes a autoridades civiles, religiosas y aquellos vehículos que trasladen a personas enfermas y/o con discapacidad, personas de avanzada edad, lo cual deberá ser verificado por carabineros de servicio.

**9. CADA PUESTO**, debe reunir condiciones sanitarias mínimas para reducir el riesgo sanitario para la población que consume alimentos elaborados en este tipo de establecimientos temporales, de acuerdo al Ordinario N° 2209 de 05 de noviembre de 2014 de la Secretaría Ministerial de Salud de la Región del Maule u otros relativos a la misma materia, emanado de la autoridad sanitaria.

**10. ESTABLEZCASE** que con el fin de promover la conciencia del reciclaje y la sustentabilidad medioambiental, para estas fiestas se propone a los locatarios disminuir el uso de vasos y utensilios plásticos, y en su reemplazo utilizar otros de carácter reutilizable o biodegradables, aumentar el uso de bolsas de papel y bombillas alternativas al plástico.

**11. ESTABLÉZCASE** que el incumplimiento de esta ordenanza en cualquiera de sus aspectos u obligaciones, acarreará la aplicación de una multa a beneficio municipal de 1 UTM por cada infracción que sea acreditada.



12. **REVÓQUESE** toda ordenanza municipal o decreto alcaldicio dictado con anterioridad, que verse sobre la misma materia.

**“ANÓTESE, COMUNÍQUESE, DESE COPIA AL DEPARTAMENTO DE FINANZAS-SUBSISTENCIA, CARABINEROS, CUERPO DE BOMBEROS, JUZGADO DE POLICIA LOCAL, TESORERÍA, SERVICIOS GENERALES, DIRECCIÓN DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE PÚBLICO, DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE”.**



**CLAUDIA BERRIOS NILO**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



**EDISON REY ORMAZÁBAL**  
**ALCALDE SUBROGANTE**

**L. Gálvez**

- Oficina de Partes;
- Dpto. Administración y Finanzas;
- Juzgado de Policía Local;
- Administración Municipal;