

## INFORME DE GESTIÓN

**PROGRAMA: SALA COMUNITARIA DE ESTIMULACION DE MUSCULATURA**

**NOMBRE: JOSE IGNACIO BRAVO MOYA**

**CARGO: PROFESOR DE EDUCACIÓN FÍSICA      FECHA: DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

ACTIVIDAD	VERIFICACIÓN	FECHA
<p>b) Realizar evaluación de los potenciales usuarios.</p> <p>c) Llevar un control de usuarios de la sala de estimulación muscular.</p> <p>d) Realizar la planificación, como actividad orientada a estructurar un proceso en el que aparecerán como notas específicas sobre todo aspectos globales: objetivos, técnicas y métodos y procedimientos de control y evaluación del proceso de cada usuario.</p> <p>e) Programar, de manera concreta y al detalle, todos los elementos y factores que se proponen en la planificación: objetivos, actividades, controles, etc, dándoles un orden, una distribución en el tiempo y una secuenciación de acuerdo con unos criterios derivados de la teoría de entrenamiento (conocimiento procesos adaptativos).</p>	REGISTRO DE ASISTENCIA EXCEL	Semana del 01 al 3
<p>b) Realizar evaluación de los potenciales usuarios.</p> <p>c) Llevar un control de usuarios de la sala de estimulación muscular.</p> <p>d) Realizar la planificación, como actividad orientada a estructurar un proceso en el que aparecerán como notas específicas sobre todo aspectos globales: objetivos, técnicas y métodos y procedimientos de control y evaluación del proceso de cada usuario.</p> <p>e) Programar, de manera concreta y al detalle, todos los elementos y factores que se proponen en la planificación: objetivos, actividades, controles, etc, dándoles un orden, una distribución en el tiempo y una secuenciación de acuerdo con unos criterios derivados de la teoría de entrenamiento (conocimiento procesos adaptativos).</p>	REGISTRO DE ASISTENCIA EXCEL	Semana del 4 al 10
<p>b) Realizar evaluación de los potenciales usuarios.</p> <p>c) Llevar un control de usuarios de la sala de estimulación muscular.</p> <p>d) Realizar la planificación, como actividad orientada a estructurar un proceso en el que aparecerán como notas específicas sobre todo aspectos globales: objetivos, técnicas y métodos y procedimientos de control y evaluación del proceso de cada usuario.</p> <p>e) Programar, de manera concreta y al detalle, todos los</p>	REGISTRO DE ASISTENCIA EXCEL	Semana del 11 al 17

<p>b) Realizar evaluación de los potenciales usuarios.</p> <p>c) Llevar un control de usuarios de la sala de estimulación muscular.</p> <p>d) Realizar la planificación, como actividad orientada a estructurar un proceso en el que aparecerán como notas específicas sobre todo aspectos globales: objetivos, técnicas y métodos y procedimientos de control y evaluación del proceso de cada usuario.</p> <p>e) Programar, de manera concreta y al detalle, todos los elementos y factores que se proponen en la planificación: objetivos, actividades, controles, etc, dándoles un orden, una distribución en el tiempo y una secuenciación de acuerdo con unos criterios derivados de la teoría de entrenamiento (conocimiento procesos adaptativos).</p>	<p>REGISTRO DE ASISTENCIA EXCEL</p>	<p>Semana del 18 al 24</p>
<p>b) Realizar evaluación de los potenciales usuarios.</p> <p>c) Llevar un control de usuarios de la sala de estimulación muscular.</p> <p>d) Realizar la planificación, como actividad orientada a estructurar un proceso en el que aparecerán como notas específicas sobre todo aspectos globales: objetivos, técnicas y métodos y procedimientos de control y evaluación del proceso de cada usuario.</p> <p>e) Programar, de manera concreta y al detalle, todos los elementos y factores que se proponen en la planificación: objetivos, actividades, controles, etc, dándoles un orden, una distribución en el tiempo y una secuenciación de acuerdo con unos criterios derivados de la teoría de entrenamiento (conocimiento procesos adaptativos).</p>	<p>REGISTRO DE ASISTENCIA EXCEL</p>	<p>Semana del 25 al 31</p>



**JOSE IGNACIO BRAVO MOYA**