

INFORME DE GESTIÓN

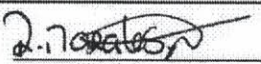
PERIODO: 1 al 31 DE DICIEMBRE

1.- ANTECEDENTES

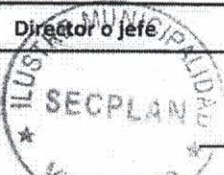

Nombre : Romy Morales Navarrete
RUT : 18.655.292-k
Lugar de Desempeño : SECPLAN
Nombre del proyecto : Programa Pequeñas Localidades
Función establecida en el contrato : Encargada Área Social Programa Pequeñas Localidades

2.- ACTIVIDADES REALIZADAS POR SEMANAS

| |
|---|
| <p>Semana 1</p> <ul style="list-style-type: none">• Modificación y envió propuesta de programación de actividades en conjunto con encargada área urbana, la cuales se efectuarán desde el mes de Enero a mayo 2024.• Modificación de presupuesto detallado de actividades propuestas para programación solicitada.• Reunión junto a Equipo de Departamento de deporte para estipular lineamientos y programación actividad deportiva y cultural a realizar durante el mes de Enero del 2024. |
| <p>Semana 2:</p> <ul style="list-style-type: none">• Reunión de coordinación junto a equipo encargado de MINVU, la cual tuvo por objetivo presentar y evaluar la propuesta de actividades a realizar durante el primer semestre del año 2024, clarificando dudas y estipulando plazos para su ejecución, siendo aprobadas, quedando pendiente la modificación de la metodología y presupuesto de cada una de las actividades propuestas.• Modificación y gestión de convenio de Obra Detonante, para solicitar prórroga en el plazo de ejecución de dicha Obra, siendo ingresado a Oficina de Partes de SERVIU.• Asistencia a actividad término del Plan de cultura comunal, en la cual se dialogó sobre las perspectivas para el futuro de la cultura en la comuna luego de ser aprobado y su inclusión al PLADECOC, por parte del Consejo Municipal. |
| <p>Semana 3:</p> <ul style="list-style-type: none">• Elaboración de Metodología de actividades a realizar el primer semestre del 2024.• Asistencia y participación Mesa Interinstitucional de Oficina Local de la Niñez, en la cual se entregó un resumen de las actividades, atención y gestiones realizadas durante el presente año y planificación de año 2024.• Realización y búsqueda de Cotización de elementos de implementación del programa e implementos necesarios para la realización de actividad propuesta para el mes de enero.• Elaboración rendición financiera del programa correspondientes al mes de Octubre y Noviembre• Elaboración rendición financiera de Obra detonante. |
| <p>Semana 4:</p> <ul style="list-style-type: none">• Participación III Encuentro Interregional: "Preparación Comunitaria Ante Incendios Forestales" el cual se enmarca en la estrategia de preparación institucional y comunitaria ante incendios forestales del verano 2023 – 2024, que prepara la comisión asesora ministerial de RRD, en conjunto con el Programa para Pequeñas Localidades.• Revisión y modificación de metodología y presupuesto para enviar a visación por parte de quipo MINVU. sobre actividad denominada "Reactiva el Loncomilla, 1 versión: Deporte, cultura y patrimonio en Familia" a realizarse en enero del 2024 |

| Fecha Informe | Firma funcionario |
|--------------------------|--|
| 29 de Diciembre del 2023 |  |

3. EVALUACION Y Vº Bº SUPERVISOR (A)

| | |
|---|--|
| Juan Darwin Agurto Tapia | Director SECPLAN (S) |
| Director o jefe | Cargo |
|  |  Firma de director |