

2328

MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE
SECRETARIA MUNICIPAL

SOLICITUD DE ORDEN DE COMPRA N° _____ /

ALCALDE

DE:

A: SR. JEFE DE ADQUISICIONES

FECHA: 23 de Noviembre 2015

Me permito solicitar a Ud., una orden de compra para los siguientes artículos lo cual adjunta cotización respectiva:

01 TRASLADO DE PERSONAS DE DISTINTOS SECTORES DE LA COMUNA A LA GOBERNACIÓN DE LINARES A RECIBIR SUBSIDIO HABITACIONAL, IDA Y REGRESO EN BUS, EL DIA VIERNES 27 DE NOVIEMBRE 2015. Valor \$80.000.-

- 1-.....
- 2-.....
- 3.....
- 4-.....
- 5.....
- 6.....

Sr. Encargado de Finanzas, he autorizado esta compra, sírvase extender la orden de compra correspondiente.

Firma y Timbre

MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE DEPARTAMENTO DE FINANZAS
CORRESPONDENCIA RECIBIDA
Fecha: 24 NOV. 2015
Firma :