

PC 2283



MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE
Dpto. agrícola.

SOLICITUD DE ORDEN DE COMPRA

DE: ENCARGADO DPTO. AGRICOLA.

A: SR. JEFE DE FINANZAS MUNICIPALES.

FECHA: 03-11-2015.

Me permito solicitar a UD., una orden de compra para los siguientes artículos lo cual adjunta cotización respectiva:

- 1.- 100 nets DE MAUREBA bicolor 1", Valor
- 2.- \$ 95.000. cuotas
- 3.- 10 COPLOS DE MANGUERA 3/4, Valor \$ 2.500. (6510)
- 4.- 06 Caudados 38 mm, Valor \$ 17.700 (656)
- 5.- VALORES CON IVA, MATERIALES PARA INICIAR
- 6.- LOS RIEGOS DE TRAZOS DEL CENTRO DE LA
- 7.- Comuna.
- 8.- _____
- 9.- _____
- 10.- _____

Sr. Encargado de Finanzas, he autorizado esta compra, sírvase extender la Orden de Compra correspondiente.

MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE
DEPARTAMENTO DE FINANZAS

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

Fecha: 1.1 NOV 2015

Firma: ees

