

02 2233

MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE
SECRETARIA MUNICIPAL

SOLICITUD DE ORDEN DE COMPRA N° _____ /

ALCALDE

DE:

A: SR. JEFE DE ADQUISICIONES

FECHA: fecha 27 de octubre del 2015.

Me permito solicitar a Ud., una orden de compra para los siguientes artículos:

1 ofrenda floral para familiar de un funcionario Municipal por un valor Total de \$30.000
(Sra. Olga Rebolledo)

- 1.-
- 2.-
- 3.-
- 4.-
- 5.-

Sr. Encargado de Finanzas, he autorizado esta compra, sírvase extender la orden de compra correspondiente.



Firma y Timbre

MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE
DEPARTAMENTO DE FINANZAS
CORRESPONDENCIA RECIBIDA
Fecha: 28. OCT. 2015
Firma: 