

MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE
Dpto. agrícola.

Antonio
MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE
ALCALDE

SOLICITUD DE ORDEN DE COMPRA

DE: ENCARGADO DPTO. AGRICOLA.

A: SR. JEFE DE FINANZAS MUNICIPALES.

FECHA: JUGO 10 DE SEPTIEMBRE DEL 2015.

Me permito solicitar a UD., una orden de compra para los siguientes artículos lo cual adjunta cotización respectiva:

- 1.- Por Limpieza Permanente de Residuos
- 2.- Solivos en Boca de la SIFON DE
- 3.- CENTENAS, Valor Total del Trabajo
- 4.- \$ 80.000, Trabajo a ejecutar por
- 5.- el Sr. OMBUSO Carlos Guevara.
- 6.- _____
- 7.- _____
- 8.- _____
- 9.- _____
- 10.- _____

Sr. Encargado de Finanzas, he autorizado esta compra, sírvase extender la Orden de Compra correspondiente.

MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE
DEPARTAMENTO DE FINANZAS
CORRESPONDENCIA RECIBIDA
Fecha: 26 OCT 2015
Firma: *[Signature]*

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
DPTO. AGRICOLA
[Signature]
FIRMA Y TIMBRE