

OC 2226

MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE
ALCALDÍA

SOLICITUD DE ORDEN DE COMPRA N° _____/

ALCALDE

DE:

A: SR. JEFE DE ADQUISICIONES

FECHA: 23 de Octubre de 2015.-

Me permito solicitar a Ud., una orden de compra para los siguientes artículos:

01 SERVICIO DE PREPARACIÓN DE ALIMENTOS PARA CENA DE LA BANDA INSTRUMENTAL ESCOLAR A REALIZARSE EL DÍA 23 DE OCTUBRE DE 2015 EN EL INTERNADO DE LA COMUNA.. VALOR \$33.333.- (impuesto incluido).
(Sra. Cecilia Troncoso Toro).

1.- *WT 9.133.592 - 1*

2.-

3.-

4.-

Sr. Encargado de Finanzas, he autorizado esta compra, sírvase extender la orden de compra correspondiente.


Firma y Timbre

MUNICIPALIDAD DE VILLA ALEGRE
DEPARTAMENTO DE FINANZAS
CORRESPONDENCIA RECIBIDA
Fecha: *23 OCT 2015*
Firma: *[Signature]*