

## SESION DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL MIERCOLES 7 DE NOVIEMBRE DE 2012.

**Preside: Alcalde de la Comuna**

**Hora de inicio 09.10 horas**

### CONCEJALES

**Edgardo Bravo Rebolledo**  
**Manuel Muñoz Bastías**  
**Carla Manosalva Reyes**  
**Eduardo Bustamante Maureira**  
**María Ignacia González Torres**  
**Justo Rebolledo Araya**

**Alcalde:** se abre la sesión en nombre de Dios y la Patria siendo las 09.10 horas.

Aprobación Actas anteriores:

Se somete a consideración la aprobación de las actas del mes de septiembre

**Concejal Sr. Bravo:** Consulta si en alguna acta de las mencionadas se trató el tema de la ampliación del CESFAM que debe ser aprobado por el Concejo.

**Secretario Municipal:** No ha llegado ni se ha tratado nada respecto de ese tema. Es probable que dentro de la sesión la Unidad de Proyectos lo haga llegar.

### CORRESPONDENCIA RECIBIDA

**Carta del Cura Párroco:** Donde da cuenta de situación irregular ocurrida en el frontis del cementerio parroquial, en donde se ha ubicado una comerciante en flores, tapando la vereda, impidiendo el tránsito público y además con pésimo trato hacia los vecinos.

**Secretario Municipal** explica que se dictó ordenanza durante el mes de octubre, en la cual se determinó la reubicación de esta persona, con un plazo 9 de noviembre, el cual ya se cumplió y se procedió a despejar el lugar. Además se señalará el sector para prohibir estacionamientos – salvo tomar o dejar pasajeros de los buses que visitan el lugar – y prohibir a comerciantes ambulantes.

Convocatoria al “**Tercer Congreso Interregional de Finanzas Municipales**” a efectuarse en Licantén el 7, 8 y 9 de Noviembre. Se ha inscrito la Srta. Carla Manosalva y don Justo Rebolledo.

Capacitación Nacional de Presupuesto Municipal de Salud y Educación el 29 y 30 de noviembre, en Hotel Montecarlo, Reñaca. SE solicita que quienes deseen concurrir lo comuniquen a Secretaria Municipal.

Congreso Interregional de Autoridades Locales, para examinar ley de autonomía municipal, a efectuarse en Licantén los 28, 29 y 30 de noviembre. Cupos limitados.

**Oficio de la OPD** referido a información de la tarea que desarrolla la Oficina de Protección de Derecho de la Infancia y que dentro de sus mayores desafíos se encuentra el fortalecimiento de los lasos corporativos, articulados e integrados en redes, entre actores locales que permitan intercambiar información y desarrollar intervenciones complementarias.

Anexa el plan anual de red comunal de Villa Alegre.

## **JEFE DE ADQUISICIONES Y POSIBLE COMPRA DE CAMIONETAS**

**Don Justo Castro, Jefe de Adquisiciones del Municipio**, informa de posible compra de camionetas de segunda mano, año 2010, con menos de noventa mil kilómetros y en excelente estado (examinadas personalmente por él) a un valor que fluctúa entre los cinco y siete millones de pesos, lo cual permitiría mejorar el deteriorado parque automotriz del municipio.

El Concejo estima adecuada la adquisición siempre que existan recursos y se pueda realizar la compra sin desajustar el presupuesto.

El martes se concurriría a Santiago para determinar la adquisición.

### **Presentación del Director Comunal de Educación:**

QUIEN SOLICITA ACUERDO del Concejo para “Aprobar petición del Departamento de Educación Municipal, para solicitar anticipo de subvención para el Plan de Retiro voluntario Ley N° 20.501, del Ministerio de Educación”.

**Los Señores Concejales** formulan diversas consultas sobre la materia.

**La Concejala Sra. María Ignacia González**, recuerda que ella tiene el compromiso de no dar su aprobación a los temas de educación, en tanto no se

clarifiquen diversas situaciones que ella ha consultado y sobre las cuales no ha obtenido respuesta.

Se expona a consideración del Concejo el certificado a firmarse:

**CERTIFICADO N° \_\_\_\_\_ /**

**CERTIFICADO PROPUESTO POPR LA UNIDAD DE PROYECTOS:**

**El Director del DAEM y Personal asesor se encuentran en sesión para someter a consideración del Concejo, el siguiente certificado:**

El Secretario Municipal y del Honorable Concejo de La Ilustre Municipalidad de Villa Alegre, que suscribe certifica:

Que, en sesión ordinaria celebrada el día 7 de noviembre de 2012, presidida por el Sr. Alcalde don Arturo Palma Vilches, con asistencia de los Señores Concejales: Manuel Muñoz Bastías, Edgardo Bravo Rebolledo, Eduardo Bustamante Maureira, Carla Manosalva Reyes, María Ignacia González Torres y Justo Rebolledo Araya, se tomó el siguiente:

ACUERDO: El Concejo por unanimidad de los miembros asistentes acuerdan: "Aprobar petición del Departamento de Educación Municipal, para solicitar anticipo de subvención para el Plan de Retiro voluntario Ley N° 20.501, del Ministerio de Educación".

Se extiende el presente certificado para ser presentado al Ministerio de Educación.

VILLA ALEGRE, noviembre 07 de 2012

**CERTIFICADO N° \_\_\_\_\_ /**

DE igual forma, se somete a consideración Del Concejo El siguiente certificado::

El Secretario Municipal de La Municipalidad de Villa Alegre, que suscribe certifica que:

Las solicitudes de los profesores que se indican a continuación, correspondientes al pago de bonificaciones del Plan de Retiro Docente, establecido en el artículo noveno transitorio de la Ley N° 20.501, fueron ingresadas en las fechas que se señalan:

CEDULA IDENTIDAD	APELLIDOS	NOMBRES	FECHA RENUNCIA
5.832.571-6	Lara Rebolledo	Nilda Leonor	10.11.2011
6.906.790-5	Pareja Soto	Leonor Inés	22.07.2011

Se extiende el presente documento para presentarlo en Subsecretaría de Educación.

VILLA ALEGRE, Noviembre 07 de 2012.

**Alcalde:** manifiesta su certeza de que el problema de retiro de estos profesores quedará resuelto con esta instancia.



REPÚBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE LINARES  
MUNICIPALIDAD DE VILLA  
ALEGRE

## **CERTIFICADO ACTA CONCEJO MUNICIPAL**

**ARTURO PALMA VILCHES**, Alcalde de la I. Municipalidad de Villa Alegre y Honorable Concejo Municipal, quienes suscriben, certifican por medio del presente documento, el compromiso de absorber los costos de Operación y Mantenimiento del Proyecto denominado " **NORMALIZACIÓN CONSULTORIO VILLA ALEGRE**" Y que se presenta al FNDR, en su etapa de **DISEÑO** de acuerdo con el gráfico siguiente.

<b>ITEM</b>	<b>Situación actual</b>	<b>Proyección</b>	
		<b>Año 1</b>	<b>Año 10</b>
<b>Remuneraciones</b>	<b>476.821</b>	<b>549.808</b>	<b>550.215</b>
<b>Bienes y servicios</b>	<b>100.652</b>	<b>232.707</b>	<b>235.414</b>
<b>Mantenimiento</b>	<b>6.442</b>	<b>7.754</b>	<b>7.783</b>
<b>TOTAL GASTOS M\$</b>	<b>583.915</b>	<b>790.268</b>	<b>793.412</b>

Para constancia, los Sres. Concejales ratifican con su firma:

\_\_\_\_\_  
ARTURO PALMA  
VILCHES

**ALCALDE**

---

JUSTO REBOLLEDO  
ARAYA

**CONCEJAL**

---

EDGARDO BRAVO  
REBOLLEDO

**CONCEJAL**

---

MARÍA I. GONZÁLEZ  
TORRES

**CONCEJAL**

---

CARLA MANOSALVA  
EYES

**CONCEJAL**

---

EDUARDO BUSTAMANTE  
MAUREIRA

**CONCEJAL**

---

MANUEL MÑOZ  
BATIAS

**CONCEJAL**

JAIME GONZÁLEZ COLVILLE

**SECRETARIO MUNICIPAL- MINISTRO DE FE**

En Villa Alegre a siete días del mes de Noviembre del año dos mil doce.

Por su parte, la Unidad de Proyectos, da cuenta que, dentro del plan de reestructuración del inmueble de SEFAM, obra que parte luego, el Concejo debe dar su visto bueno a aceptar el gasto de mantención del nuevo edificio, cuyo texto es:

#### **CERTIFICADO ACTA CONCEJO MUNICIPAL**

**ARTURO PALMA VILCHES**, Alcalde de la I. Municipalidad de Villa Alegre y Honorable Concejo Municipal, quienes suscriben, certifican por medio del presente documento, el compromiso de absorber los costos de Operación y Mantención del Proyecto denominado " **NORMALIZACIÓN CONSULTORIO VILLA ALEGRE**" Y que se presenta al FNDR, en su etapa de **DISEÑO** de acuerdo con el grafico siguiente.

ITEM	Situación actual	Proyección	
		Año 1	Año 10
Remuneraciones	476.821	549.808	550.215
Bienes y servicios	100.652	232.707	235.414
Mantención	6.442	7.754	7.783
<b>TOTAL GASTOS M\$</b>	<b>583.915</b>	<b>790.268</b>	<b>793.412</b>

Para constancia, los Sres. Concejales ratifican con su firma:

---

ARTURO PALMA  
VILCHES

**ALCALDE**

---

JUSTO REBOLLEDO  
ARAYA

**CONCEJAL**

---

EDGARDO BRAVO  
REBOLLEDO

**CONCEJAL**

---

MARÍA I. GONZÁLEZ  
TORRES

**CONCEJAL**

---

CARLA MANOSALVA  
EYES

**CONCEJAL**

---

EDUARDO BUSTAMANTE  
MAUREIRA

**CONCEJAL**

---

MANUEL MÑOZ  
BATIAS

**CONCEJAL**



JAIME GONZÁLEZ COLVILLE  
**SECRETARIO MUNICIPAL- MINISTRO DE FE**

En Villa Alegre a siete días del mes de Noviembre del año dos mil doce.

**INFORMACION PRESUPUESTARIA**

El jefe de finanzas informa a los señores Concejales, que dentro de Octubre (1° quincena), se les envió a sus correos electrónicos, el informe trimestral de Ingresos y Gastos (3° trimestre año 2012), como así también, el detalle de la deuda municipal, desglosado por cuenta al 30 de Septiembre del presente año.

De igual forma, se les envió el Presupuesto Municipal año 2013. Similar información se envió durante el mes de Octubre, en lo que respecta a los servicios traspasados Educación y Salud; lo anterior, para que el Concejo determine una sesión, a fin de analizar dichos informes.

**El Jefe de Adquisiciones don JUSTO CASTRO**, se refiere a la compra de camionetas NISSAN TERRANO con poco más de un año de uso y a un valor de siete millones de pesos, las cuales fueron examinadas por él y están en buen estado de conservación.

**El Concejo** estima que si es conveniente y se dispone de recursos, se efectúe la adquisición.

**Concejal Sr. Bravo**, manifiesta que Salud tiene interés en adquirir dos vehículos para Salud.

Además, el Sr. Bravo solicita de se pueda contar, para la TELETÓN con la recaudación de los próximos domingos del Museo de Villa Alegre.

**Secretario Municipal**, sugiere conversar este tema con la Presidenta de la Comisión Museo.

**El Alcalde** manifiesta su pesar por el resultado de las últimas elecciones municipales que dejó fuera del Concejo a las Concejales Sra. María Ignacia

González Torres y Srta. Carla Manosalva Reyes y don Eduardo Bustamante. Manifiesta que le parece plausible lo expresado por el Sr Bustamante en el sentido de intentar volver en el próximo período.

Se recuerda que la próxima sesión se dedicará integralmente a ver el PADEM y, además, concurre la empresa a cargo del diseño de la nueva plaza de Villa Alegre.

SE levanta la sesión a las 12.40 minutos.

**JAIME GONZALEZ COLVILLE**  
Secretario Municipal

**ARTURO PALMA VILCHES**  
Alcalde